



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ВОЛОКОНОВСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

*Получено 27.12.17
от [подпись]*



Порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки семей при рождении ребенка

27 декабря 2017 г.

№ 1233

О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки семей при рождении ребенка

В целях улучшения демографической ситуации, повышения социальной защищенности семей, проживающих на территории Волоконовского района:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки семей при рождении ребенка в виде выплаты единовременного пособия.
2. Утвердить Порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки семей при рождении ребенка (прилагаются).
3. Управлению финансов и бюджетной политики администрации района (Фартушная М.В.) при формировании проекта районного бюджета на 2018-2022 годы ежегодно предусматривать денежные средства на реализацию дополнительной меры социальной поддержки семей при рождении ребенка.
4. Определить уполномоченным органом по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки семей при рождении ребенка управление социальной защиты населения администрации Волоконовского района.
5. Управлению социальной защиты населения администрации Волоконовского района (Панова Т.В.) обеспечить целевое использование средств на указанные цели.
6. Действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по социальной политике А.М. Сотникова.

1. Дополнительной мерой социальной поддержки семей при рождении ребенка является единовременная выплата:
 - одна тысяча рублей при рождении первого ребенка;
 - две тысячи рублей при рождении второго ребенка;
 - три тысячи рублей при рождении третьего и последующих детей.
2. Единовременная денежная выплата назначается и выплачивается семьям при рождении ребенка после 31 декабря 2017 года и его регистрации по месту жительства на территории Волоконовского района.
3. Для определения права на единовременную денежную выплату учитываются дети по числу, рожденные матерью. Дети, рожденные у отца, учитываются в случае смерти матери, лишения (ограничения) ее родительских прав.
4. Выплата осуществляется одному из родителей, являющемуся гражданином Российской Федерации и имеющему постоянную регистрацию на территории Волоконовского района Белгородской области не менее 12 месяцев.

При возникновении права на получение единовременной денежной выплаты у вышеуказанных категорий граждан не учитываются дети, в отношении которых данные лица были лишены родительских прав или ограничены в них.
5. Заявление о назначении единовременной денежной выплаты подается в управление социальной защиты населения администрации Волоконовского района по форме согласно приложению.
6. Лицо, обратившееся за единовременной денежной выплатой, представляет:
 - заявление на бумажном носителе о назначении единовременной денежной выплаты;
 - паспорт и его копию;
 - свидетельства о рождении всех детей и их копии;
 - свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8);
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования заявителя и детей и его копию;
 - номер лицевого счета в кредитной организации.

Глава администрации района



С. Бикетов

7. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для назначения единовременной денежной выплаты при рождении ребенка, возлагается на заявителя.

8. Решение о назначении единовременной денежной выплаты утверждается протоколом и подписывается начальником управления социальной защиты населения администрации Волоконовского района.

Заявитель о принятом решении уведомляется указанным в заявлении способом в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами.

9. Единовременная денежная выплата назначается, если обращение последовало не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка.

10. Заявителю в назначении единовременной денежной выплаты отказывается в случаях:

- несоответствия условиям, указанным в пунктах 1-4 настоящего Порядка;
- истечения срока выплаты единовременной денежной выплаты при рождении ребенка;
- представления документов не в полном объеме, необходимых для назначения выплаты;
- представления заведомо недостоверных сведений и документов, содержащих недостоверные сведения;
- предоставления документов, по форме и содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;
- наличия в письменном заявлении и прилагаемых к нему документах неразборчивых записей и повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание заявления и документов.

11. В случае отказа в назначении единовременной денежной выплаты письменное уведомление об этом направляется заявителю в десятидневный срок после принятия соответствующего решения. Одновременно заявителю возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению.

12. Сумма единовременной денежной выплаты, излишне выплаченная получателю вследствие его злоупотребления (представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения выплаты), возмещается получателем, а в случае наличия разногласий по их возмещению получателем, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Финансирование ежемесячной денежной выплаты при рождении ребенка, включая расходы по их доставке, производится за счет средств местного бюджета.

14. Управление социальной защиты населения администрации Волоконовского района не позднее 25 числа текущего месяца подает заявку на перечисление денежных средств для осуществления выплат в управление

15. Управление финансов и бюджетной политики администрации Волоконовского района в течение пяти рабочих дней после поступления ежемесячной заявки, перечисляет денежные средства на лицевой счет управления социальной защиты населения администрации Волоконовского района.

16. Управление социальной защиты населения администрации Волоконовского района в течение пяти рабочих дней после поступления денежных средств на лицевой счет осуществляет перечисление средств на указанный заявителем номер лицевого счета в кредитной организации.

Приложение к Порядку и условиям предоставления дополнительной меры социальной поддержки семей при рождении ребенка

Заявление

о назначении единовременной денежной выплаты при рождении ребенка

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

постоянно зарегистрированная(ый) по адресу _____

с _____ тел. _____

Прошу назначить единовременную денежную выплату при рождении ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)

матери (отцу):

Table with 3 columns: паспорт, Серия, номер, Дата рождения, Место рождения, Кем выдан, Дата выдачи

Количество рожденных матерью детей:

_____ (количество) _____ (подпись)

(копии свидетельств о рождении детей прилагаются к заявлению)

Прошу выплатить единовременную денежную выплату через: кредитную организацию

Table with 10 columns for bank account details

№ лицевого счета

Table with 10 columns for account number

« _____ » _____ 20 _____ г. Подпись _____

Сумма единовременной денежной выплаты, излишне выплаченная получателю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения выплаты), возмещается получателем, а в случае наличия разногласий по их возмещению получателем разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г. Подпись _____

Согласен - (она) на обработку указанных мной персональных данных оператором - Управление социальной защиты населения администрации муниципального района «Волоконовский район», расположенного по адресу: ул. Комсомольская, д. 25 п. Волоконовка Волоконовского района Белгородской области, с целью реализации мер социальной поддержки, решения вопросов социального обслуживания.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании Соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

Расписка - уведомление

Заявление гр.

Table with 4 columns: Регистрационный номер заявителя, Принят, Дата приема заявления, Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка - уведомление

Заявление гр.

Table with 4 columns: Регистрационный номер заявителя, Принят, Дата приема заявления, Подпись специалиста